

## Informacja o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży lub likwidacji

**Starostwo Powiatowe w Braniewie**, na podstawie na podstawie uchwały Nr 10/07 Zarządu Powiatu Braniewskiego z dnia 12 lutego 2007 roku w sprawie instrukcji regulującej sposób i tryb gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom organizacyjnym powiatu **informuje** o zużytych składnikach majątku ruchomego, które utraciły wartość użytkową i zostały przeznaczone do sprzedaży, a w przypadku ich niezagospodarowania przez sprzedaż - do utylizacji.

Liczba porządkowa	Numer inwentarzowy (seryjny)	Wyszczególnienie	Rok produkcji (zakup)	Wartość rynkowa w zł	Uwagi
01	SP-II-4-401-001-01	Monitor CRT BELINEA 10 80 50	1998	20	sprawny
02	SP-II-4-401-006-03	Monitor CRT PHILIPS BRILLANCE 202P4	2003	100	sprawny
03	SP-II-4-401-007-03	Monitor CRT PHILIPS BRILLANCE 202P4	2003	100	sprawny
04	SP-II-4-401-008-04	Monitor CRT PHILIPS BRILLANCE 202P4	2004	100	sprawny
05	SP-II-4-401-010-04	Monitor CRT PHILIPS BRILLANCE 202P4	2004	100	sprawny
09	SP-I-4-012-06	Komputer Optimus PII233, 128MB, bez HDD, bez systemu	1998	50	sprawny
11	SP-II-4-400-009-05	Komputer KIM-PIV3.0/1024/80GB/WinXPPro	2005	250	sprawny
16	SP-II-4-500-003-01	Drukarka igłowa OKI 390FB	2001	400	sprawna
17	SP-II-4-500-006-01	Drukarka igłowa OKI 3321	2001	350	sprawna
19	SP-II-4-500-030-03	Drukarka igłowa OKI 3320	2003	300	sprawna
20	SP-II-4-500-035-06	Urządzenie wielofunkcyjne SAMSUNG SCX-4100	2006	200	sprawne

- Powyżej wykazane składniki majątku ruchomego można oglądać w Starostwie Powiatowym w Braniewie, Plac Piłsudskiego 2 w dniach od 15 do 19 grudnia w godzinach od 10.00 - 12.00 (pozycje od Liczby porządkowej 01 do 05 w Powiatowym Ośrodku dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ul. Kościuszki 11)
- Wszystkich zainteresowanych nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego, prosimy o składanie pisemnych wniosków w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Braniewie, Plac Piłsudskiego 2, 14-500 Braniewo, pokój 213, I piętro lub przesłanie na adres Starostwa Powiatowego w Braniewie terminie do 22 grudnia 2014r. do godziny 15:00
- Przy rozpatrywaniu złożonych wniosków Starostwo Powiatowe w Braniewie w pierwszej kolejności uwzględni potrzeby jednostek określonych w § 39 w/w uchwały, a w następnej kolejności pozostałe wnioski.
- Wniosek o nieodpłatne przekazanie lub darowiznę powinien zawierać wszystkie elementy i informacje wymienione w § 38 ust. 4 i 5 w/w uchwały oraz wskazanie przedmiotu z podaniem liczby porządkowej z powyższego wykazu.
- Wniosek o zakup powinien zawierać: nazwisko i imię/nazwa firmy, adres, telefon kontaktowy oraz liczbę porządkową z powyższego wykazu.
- W przypadku, gdy zakupem będzie zainteresowanych kilka osób lub podmiotów, wnioski będą rozpatrywane w kolejności zgłoszeń.
- Osobą upoważnioną do kontaktu jest Mirosław Wolak tel. 55 644 02 00 lub bezp. 55 644 02 52, e-mail: informatyk@powiat-braniewo.pl