

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 37/24
Zarządu Powiatu Braniewskiego
z dnia 19 września 2024 roku**

**Projekt
Załącznika nr 1
do Uchwały nr .../.../...
Rady Powiatu Braniewskiego
z dnia ... 2024 roku**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU BRANIEWSKIEGO
Z
ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
NA 2025 ROK**



BRANIEWO 2025

Spis treści

SŁOWNIK POJEĆ3

WPROWADZENIE3

Rozdział I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU4

Rozdział II. ZASADY WSPÓŁPRACY4

Rozdział III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY5

Rozdział IV. FORMY WSPÓŁPRACY5

Rozdział V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE6

Rozdział VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU7

Rozdział VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU7

Rozdział VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU8

Rozdział IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU8

Rozdział X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI SPOŁECZNYCH8

Rozdział XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT9

Rozdział XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE9

SŁOWNIK POJĘĆ

Ilekcroć w „Programie” jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „Programie lub Programie Współpracy” – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Braniewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, przyjęty uchwałą Rady Powiatu Braniewskiego;
- 3) „Powiecie” – rozumie się przez to Powiat Braniewski;
- 4) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Powiatu Braniewskiego;
- 5) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Braniewskiego;
- 6) „Wydziale Oświaty” – rozumie się przez to Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Braniewie;
- 7) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w sferze pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 9) „środkach publicznych” – rozumie się przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy;
- 10) „wolontariuszu” – rozumie się przez to osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w ustawie;
- 11) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 12) „projekcie” – rozumie się przez to zadanie publiczne w sferze, o której mowa w art. 4 ustawy;
- 13) „małych grantach” – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie określonym w art. 19 a ustawy.

WPROWADZENIE

Program Współpracy, to dokument programowy, określający zasady polityki realizowanej przez organ administracji publicznej wobec sektora pozarządowego. Jest uchwałą organu stanowiącego i podstawowym dokumentem, który opisuje możliwe formy współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a działającymi na danym terenie organizacjami pozarządowymi. Określa w perspektywie rocznej obszary współpracy pozafinansowej i finansowej Powiatu z organizacjami pozarządowymi, której ramy określa wprowadzona w 2003 roku (i wielokrotnie od tego czasu nowelizowana) ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 5 a ust. 1 ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do dnia 30 listopada, roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu, uchwała po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi, Program Współpracy na kolejny rok.

Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym, z reguły przekraczające zasięg terytorialny pojedynczej gminy. Jednym z podstawowych zadań jest działalność na rzecz rozwoju regionu i jego mieszkańców. Partnerami Powiatu w działaniach na rzecz zaspokojenia potrzeb społecznych są organizacje pozarządowe, stanowią one ogromny potencjał, ponieważ działają lokalnie w określonych dziedzinach.

Współpraca Samorządu z organizacjami pozarządowymi jest jednym z nieodłącznych elementów rozwoju demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. Opiera się na poszanowaniu przez obie strony zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, zrównoważonego rozwoju i równości szans. Jej podstawowymi zadaniami są: poprawa warunków życia mieszkańców, zapewnienie możliwości poszerzania aktywności społecznej oraz czynnego uczestnictwa w życiu społecznym. W rozwiązaniu problemów określonych grup społecznych ważne znaczenie ma powsta-

wanie lokalnych, społecznie użytecznych inicjatyw obywatelskich. Jako element lokalnego systemu polityki społecznej, Program Współpracy ułatwia współdziałanie i dialog organizacji pozarządowych z Powiatem oraz wprowadza czytelne, jednolite dla wszystkich kryteria i warunki współpracy. Kierując się zasadami współpracy, projekt Programu poddano konsultacjom społecznym, o których mowa w rozdziale X Programu Współpracy.

Program podzielono na następujące rozdziały:

- Rozdział I - cel główny i cele szczegółowe Programu;
- Rozdział II - zasady współpracy;
- Rozdział III - zakres przedmiotowy;
- Rozdział IV - formy współpracy;
- Rozdział V - priorytetowe zadania publiczne;
- Rozdział VI - okres realizacji Programu;
- Rozdział VII - sposób realizacji Programu;
- Rozdział VIII - wysokość środków planowanych na realizację Programu;
- Rozdział IX - sposób oceny realizacji Programu;
- Rozdział X - sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji społecznych;
- Rozdział XI - tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu, poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb, budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) kształtowanie demokratycznego ładu w środowisku lokalnym,
 - 2) zwiększenie udziału mieszkańców Powiatu w rozwiązywaniu lokalnych problemów poprzez stworzenie warunków do powstania inicjatyw,
 - 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie,
 - 4) realizacja zadań własnych Powiatu we współpracy z sektorem pozarządowym,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 6) wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych,
 - 7) wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
 - 8) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
 - 9) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział II. ZASADY WSPÓŁPRACY

Skuteczność działania organizacji pozarządowych zależy w dużym stopniu od ustalenia obszarów, form i czytelnych zasad współpracy między Powiatem, a organizacjami pozarządowymi w wielu dziedzinach aktywności społecznej. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się według następujących zasad:

- 1) pomocniczości – Powiat respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, umożliwiające realizację zadań na zasadach określonych w ustawie,
- 2) partnerstwa – organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 3) efektywności – Powiat przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych,

- 4) jawności – Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których wykonaniu zamierza współpracować z organizacjami pozarządowymi,
- 5) suwerenności – wzajemne relacje pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi kształtować się będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności,
- 6) uczciwej konkurencji – Powiat będzie równorzędnie traktował organizacje pozarządowe przy zlecaniu realizacji zadań publicznych, stosując te same założenia i te same kryteria oceny zgłoszonych ofert w stosunku do konkurujących organizacji pozarządowych,
- 7) zasada równości szans – obie strony dbają o włączanie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

Rozdział III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.
2. Zakres przedmiotowy Programu obejmuje sferę zadań publicznych, mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Powiatu. Zakres przedmiotowy współpracy w szczególności opiera się na:
 - 1) tworzeniu kompleksowych rozwiązań ważnych problemów występujących w Powiecie,
 - 2) realizacji zadań publicznych.
3. Przedmiotem współpracy jest także powierzanie zadań do realizacji organizacjom pozarządowym wraz z udzielaniem dotacji na te zadania.
4. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Powiatu, które zaspokajają ważne potrzeby jego mieszkańców.
5. Organizacje pozarządowe są autonomiczne i suwerenne a wzajemne oddziaływania regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Naczelną zasadą towarzyszącą wzajemnym oddziaływaniom jest wyrażenie woli współpracy w działaniach na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.
6. Organizacje pozarządowe wyrażają gotowość do współpracy i działania na rzecz Powiatu i jego mieszkańców, w tym celu wypełniają i aktualizują (nie rzadziej niż co 4 lata) ankiety aktywności organizacji pozarządowych, dostępnej w Wydziale Oświaty w zakładce „Organizacje Pozarządowe” - adres strony: www.powiat-braniewo.pl.

Rozdział IV. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy Powiatem, a organizacjami pozarządowymi może być realizowana w następujących formach:

1. Formy finansowe:

- 1) zlecenie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych,
- 3) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 4) zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, który stanowi tryb uproszczony zlecenia zadania w rozumieniu art. 19 a ustawy, uruchamiany jest na wniosek organizacji pozarządowych,

- 5) zlecenie realizacji zadania publicznego w szczególnych sytuacjach związanych m.in. z zapobieganiem skutkom klęski żywiołowej,
- 6) zawieranie i realizowanie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) wspieranie oraz powierzanie zadań może nastąpić na zasadach i w trybie przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym albo na podstawie umów międzynarodowych, jeżeli na realizację określonego zadania publicznego będą przekazywane niepodlegające zwrotowi środki ze źródeł zagranicznych.

2. Formy pozafinansowe:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) wywieszanie ważnych zagadnień na tablicy informacyjnej urzędu,
 - b) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu Braniewskiego,
 - c) przesyłanie informacji drogą elektroniczną,
 - d) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady,
 - e) uzgadnianie kształtu listy zagadnień priorytetowych, na kolejny rok budżetowy,
- 2) tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, który może nastąpić w zależności od potrzeb Powiatu lub organizacji pozarządowych między innymi w celu:
 - a) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem Współpracy,
 - b) przygotowania sprawozdania z realizacji Programu Współpracy,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 4) promowanie przez Starostwo Powiatowe w Braniewie działalności organizacji pozarządowych i udzielanie pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku,
- 5) zapraszanie przedstawicieli organizacji do udziału w konferencjach, spotkaniach, wyjazdach etc.,
- 6) informowanie przez organizacje o finansowaniu lub współfinansowaniu zadania ze środków Powiatu.

3. Inne formy współpracy:

- 1) realizacja lub współdziałanie w przygotowaniu szkoleń, konferencji, forum organizacji pozarządowych w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- 2) pomoc w tworzeniu stowarzyszeń, fundacji, klubów sportowych, stowarzyszeń zwykłych itp.,
- 3) pomoc organizacjom pozarządowym w kontaktach z Krajowym Rejestrem Sądowym,
- 4) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, na które organizacje pozarządowe uzyskały dotację z Powiatu (herb, flaga i logo Powiatu),
- 5) udzielanie pomocy merytorycznej, technicznej w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł,
- 6) udostępnianie lokali na spotkania organizacji pozarządowych,
- 7) udzielanie przez Powiat rekomendacji organizacjom pozarządowym ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 8) obejmowanie patronatem Starosty Braniewskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem Współpracy obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym oraz zadań zleconych z administracji rządowej do kompetencji Powiatu.
2. **Zadania priorytetowe, które były realizowane przez Powiat w 2024 roku:**

- 1) zadania w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- 2) zadania w zakresie kultury fizycznej,
- 3) zadania w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego i ekologii,
- 4) zadanie z zakresu wymiaru sprawiedliwości,
- 5) zadania w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 6) zadanie z zakresu pomocy społecznej.

Zadania priorytetowe zostaną dookreślone po zakończeniu konsultacji społecznych

Rozdział VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program Powiatu z Podmiotami w 2025 r. będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

Rozdział VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. W realizacji Programu ze strony Powiatu uczestniczą:
 - 1) Rada i jej Komisje – wytyczając kierunki polityki społecznej Powiatu oraz określając wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
 - 2) Zarząd – określając szczegółowe zasady współpracy z poszczególnymi organizacjami pozarządowymi, a w szczególności podejmując decyzje w zakresie przyznawania obiektów, pomieszczeń (lokali) i środków finansowych niezbędnych do realizacji poszczególnych przedsięwzięć, oraz w zakresie:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert,
 - b) powoływania i zmian w składzie komisji konkursowych,
 - c) podejmowania decyzji o celowości realizacji zadania i przyznania na nie dotacji w trybie pozakonkursowym,
 - d) dokonywania oceny realizacji zleconego lub powierzonego zadania publicznego,
 - e) przedstawienia Radzie sprawozdania z realizacji Programu zawierającego wnioski ze współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) Starosta Braniewski – podejmując bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi, między innymi poprzez:
 - a) objęcie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - b) inicjowanie i prowadzenie konferencji i spotkań otwartych z organizacjami pozarządowymi,
 - c) udział w spotkaniach organizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - d) prowadzenie konsultacji społecznych,
 - e) koordynowanie działań Wydziału Oświaty dotyczących współpracy;
 - 4) Organizacje pozarządowe:
 - a) wyrażając opinię w sprawach dotyczących realizacji Programu Współpracy,
 - b) formułując wnioski i opinie w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych,
 - c) biorąc udział w opracowaniu projektu Programu Współpracy,
 - d) opiniując projekty aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - e) współpracując ze Starostą Braniewskim w realizacji zadań,
 - f) biorąc udział w komisjach konkursowych w otwartych konkursach ofert.
2. Zarząd w miarę zaistniałej potrzeby, na mocy stosownej uchwały może powołać zespoły konsultacyjne ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Zasady funkcjonowania zespołu konsultacyjnego zostaną określone uchwałą Zarządu.
3. Organizacje pozarządowe mają prawo inicjowania, powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się pisemnie do Zarządu poprzez Wydział Oświaty, proponując cel powołania danego zespołu, wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.
4. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- 1) przedkładanie propozycji dot. priorytetów zadań z zakresu działalności pożytku publicznego oraz potrzeb finansowych na ich realizację,
- 2) analiza i ocena wykonywania usług publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 3) dokonywanie oceny współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi,
- 4) przygotowanie lub konsultacja projektów aktów normatywnych w sprawach dotyczących działalności w sferze pożytku publicznego, przygotowanie opinii w sprawach związanych z Programem Współpracy.

Rozdział VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków planowanych przez Powiat na realizację niniejszego programu zostanie określona po zakończeniu konsultacji społecznych.

Rozdział IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wskaźnikami efektywności współpracy są dane dotyczące realizacji Programu Współpracy, w szczególności:
 - 1) otwarte konkursy ofert, w tym:
 - ilość ogłoszonych konkursów,
 - ilość rozstrzygniętych konkursów,
 - ilość unieważnionych konkursów,
 - ilość ofert złożonych w ramach otwartych konkursów,
 - ilość zawartych umów,
 - kwota dotacji wydatkowana w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 2) inicjatywa lokalna, w tym:
 - liczba złożonych wniosków,
 - ilość zawartych umów,
 - liczba rozwiązanych umów,
 - 3) małe granty, w tym:
 - liczba złożonych wniosków,
 - ilość zawartych umów,
 - liczba rozwiązanych umów,
 - 4) środki finansowe zaangażowane przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Powiatu,
 - 5) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć przez organizacje pozarządowe i Powiat,
 - 6) szkolenia dla organizacji pozarządowych.
2. Zarząd w terminie do dnia 31 maja 2026 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu i poda je do publicznej wiadomości, między innymi poprzez umieszczenie sprawozdania w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu Braniewskiego w zakładce „organizacje pozarządowe”.

Rozdział X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Rozdział zostanie uzupełniony po przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

Rozdział XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Zarząd powołuje uchwałą komisje konkursowe.
2. Ilość powoływanych przez Zarząd komisji uzależniona jest od potrzeb podyktowanych zakresami tematycznymi zlecanymi zadań.
3. Każda komisja działa jako odrębny podmiot i jest organem opiniującym oferty w zakresie otwartego konkursu.
4. W celu wyłonienia reprezentantów sektora pozarządowego do komisji Zarząd w stosownej uchwale ogłasza nabór na członka komisji.
5. Ogłoszenia zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji w wybranych sferach pożytku publicznego na 2025 rok zamieszczane będą na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie.
6. W ogłoszeniu określa się termin zgłaszania kandydatów oraz wymogi stawiane kandydatom. Według ogłoszenia członek komisji do spraw opiniowania ofert musi spełniać następujące kryteria:
 - 1) być wskazanym (na piśmie) przez organizacje pozarządowe,
 - 2) posiadać doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych lub w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych, RODO,
7. Po upływie terminu składania zgłoszeń tworzy się listę kandydatów na członków komisji z podziałem na obszary tematyczne działalności.
8. Personalny skład komisji ustala Zarząd w stosownej uchwale, zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wskazuje także przedstawicieli organu wykonawczego jednostki.
9. Zasady działania komisji:
 - 1) prawomocne posiedzenia komisji mogą odbywać się przy obecności co najmniej połowy składu komisji,
 - 2) w razie nieobecności przewodniczącego komisji na wyznaczonym posiedzeniu, komisja w trybie jawnym, dokonuje spośród siebie, wyboru przewodniczącego,
 - 3) w razie nieobecności członka komisji, komisja działa w zmniejszonym składzie,
 - 4) w przypadku, określonym w pkt. 2 i 3 komisja zawiadamia Zarząd w protokole z posiedzenia komisji,
 - 5) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji. Odpowiada także za zapewnienie podczas prac komisji, bezstronności i dopełnienie formalności,
 - 6) przewodniczący w sprawach nieuregulowanych ustala zasady postępowania organizacyjnego,
 - 7) komisja opiniuje oferty zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert mając na względzie wybór oferty najlepiej służącej realizacji zadania,
 - 8) z czynności komisji sporządza się protokół, a także listę zaopiniowanych ofert, którą wraz z projektem uchwały przekazuje się Zarządowi.

Rozdział XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady współpracy określone w niniejszym Programie mają charakter otwarty i stanowią winny zbiór zasad regulujących praktykę współdziałania Rady, Zarządu z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu.
2. Wraz ze zmianą warunków zewnętrznych, wiążących się szczególnie z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych, a także ze zmieniającą się sytuacją finansową Powiatu mogą one ulegać zmianom.
3. Program jest otwarty na nowe rozwiązania, szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.
4. Wnioski, uwagi i propozycje do Programu Współpracy organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Zarządu poprzez Wydział Oświaty.