

Znak sprawy: In.042.2.2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**na: Ujednoczenie ochrony antywirusowej w Starostwie i jednostkach organizacyjnych Powiatu przez zakup 200 licencji, wdrożenie konsoli zarządzającej w Starostwie Powiatowym w Braniewie w ramach projektu "Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji w jednostkach organizacyjnych Powiatu Braniewskiego"**

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach konkursu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w ramach programu FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC)*

### I. Zamawiający:

**Powiat Braniewski, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Braniewskiego**  
**Pl. Piłsudskiego 2, 14-500 Braniewo, woj. warmińsko-mazurskie,**  
NIP: 582-160-80-53  
tel./fax. 55 644 02 00 /05

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1 Celem przedsięwzięcia jest ujednoczenie ochrony antywirusowej we wszystkich jednostkach organizacyjnych Powiatu Braniewskiego oraz wdrożenie narzędzia umożliwiającego monitorowanie stanu ochrony antywirusowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

Dostawa będzie zrealizowana do:  
Starostwo Powiatowe w Braniewie  
Pl. Piłsudskiego 2  
14-500 Braniewo

### III. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Termin zakończenia realizacji zamówienia: **do dnia 20 grudnia 2024 r.**
- 2) Powyższy termin należy rozumieć jako datę podpisania protokołu potwierdzającego dostawę i wdrożenie oprogramowania przez Zamawiającego.

### IV. Warunki stawiane w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
  - a) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami

wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do jego bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

b) Zamawiający również wykluczy wykonawcę w następujących przypadkach:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- Zamawiający w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz.U. z 2024r. poz. 507 (dalej: „ustawa”) wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia o których mowa w art.7 ust.1 ustawy.

c) Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi wykazać brak podstaw do wykluczenia

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek udziału jeśli przedstawi:

- odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający dopuszcza podanie adresu strony internetowej, na których dostępne są powyższe dane,

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań dotyczących spełnienia wyżej wymienionego warunku.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia w oparciu o informacje przedstawione w dokumentach.

4. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia ww. dokumentów, z zastrzeżeniem, że ich uzupełnienie nie może prowadzić do zmiany treści pierwotnie złożonej oferty.

**V. Opis kryteriów wyboru wykonawcy wraz z podaniem wag i sposobu oceny ofert:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o następujące kryteria:

a) cena: 100%, liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ b}} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C min - najniższa zaoferowana cena,

C b - cena rozpatrywanej oferty.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## VI. Komunikacja w postępowaniu.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się elektronicznie z wykorzystaniem adresu e-mail: [inwestycje@powiat-braniewo.pl](mailto:inwestycje@powiat-braniewo.pl)

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wysyłając pytania na adres e-mail: [inwestycje@powiat-braniewo.pl](mailto:inwestycje@powiat-braniewo.pl)

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia odpowiedzi jeśli pytania wpłyną w terminie krótszym niż 3 dni od daty końcowej wyznaczonej na składanie ofert w postępowaniu. Wydłużenie terminu składania ofert nie wydłuża terminu na zadawanie pytań.

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę na Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

3. Ofertę wraz z załącznikami można również złożyć w wersji skanów (odwzorowania cyfrowego) wcześniej podpisanych własnoręcznie dokumentów przez osoby uprawnione.

4. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami.

5. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane zapisami zapytania ofertowego dokumenty, tj.:

a) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

b) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału.

c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający dopuszcza podanie adresu strony internetowej, na których dostępne są powyższe dane,

- d) Wykonawca w całym procesie wdrożeniowym oraz powdrożeniowym zapewni pomoc techniczną dla dostarczonego rozwiązania w postaci minimum 2 inżynierów posiadających certyfikat znajomości dostarczonego systemu. Kopie certyfikatów (np. Certified ESET Managed Client Security Professional) potwierdzających kompetencje Dostawcy, należy dołączyć do formularza ofertowego jako załączniki.
- e) pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty podpisane będą przez Pełnomocnika.
- f) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
6. Wypełnione załączniki do oferty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w wersji skanów (odwzorowania cyfrowego) wcześniej podpisanych własnoręcznie dokumentów przez osoby uprawnione z zastrzeżeniem: pełnomocnictw, które powinny zostać podpisane przez osobę/osoby udzielające tych pełnomocnictw.

### **VIII. Miejsce, termin i sposób składania ofert:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać na adres e-mail: [inwestycje@powiat-braniewo.pl](mailto:inwestycje@powiat-braniewo.pl) w terminie do dnia **05.12.2024 r. do godz. 10.00.**
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę wraz z załącznikami można również złożyć w wersji skanów (odwzorowania cyfrowego) wcześniej podpisanych własnoręcznie dokumentów przez osoby uprawnione.
5. Brak podpisu oferty jednym w wyżej wymienionych sposobów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **IX. Sposób obliczenia ceny:**

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz.1061)
2. Ceną oferty jest kwota brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
3. Cena oferty musi jednoznacznie wynikać z Formularza ofertowego.
4. Do obliczania ceny brutto oferty Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 168) wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy.

7. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym oraz wszelkie inne koszty jakie są niezbędne do należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenie i zapłata nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy.
9. Cena brutto (z VAT) musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
10. W przypadku wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

#### **X. Badanie ofert i udzielenie zamówienia**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności w zakresie dokumentów i danych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty, w przypadku stwierdzenia, że oferta nie jest kompletna. Wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień nie może prowadzić do zmiany treści oferty.
- 4) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - b) Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z zamawiającym.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia tzn. jest niższa o 30% lub więcej niż wartość szacunkowa zamówienia a wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny jego oferty.
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub nie zawiera informacji niezbędnych do oceny oferty których nie można uzupełnić.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada kolejną ofertę z najwyższą przyznaną punktacją spośród pozostałych ofert wykonawców którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wynik postępowania i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną opublikowane na stronie BIP powiatu Braniewskiego.
- 8) Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- 9) Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.
- 10) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
- 11) Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony przez Zamawiającego okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 12) Zamawiający może w każdym czasie, przed udzieleniem niniejszego zamówienia publicznego, unieważnić przedmiotowe Zapytanie Ofertowe bez podania przyczyny.
- 13) Złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.

#### Załączniki do Zapytania Ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
- 6) Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna FER.

**STAROSTA**

*Leszek Dziąg*

.....  
podpis/y Zamawiającego

*Dominik Kunc*  
**Etatowy Członek Zarządu  
Powiatu Janińskiego**

**Dominik Kunc**





## **Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Opis wdrożenia:**

Celem przedsięwzięcia jest ujednoczenie ochrony antywirusowej we wszystkich jednostkach organizacyjnych Powiatu Braniewskiego oraz wdrożenie narzędzia umożliwiającego monitorowanie stanu ochrony antywirusowej.

Aby to zrealizować, licencja na oprogramowanie ESET Protect Entry, z którego korzysta Starostwo Powiatowe w Braniewie zostanie rozszerzona tak, aby mogły z niej korzystać wszystkie jednostki organizacyjne Powiatu, tj. Starostwo Powiatowe w Braniewie, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie, Zespół Szkół Zawodowych w Braniewie, Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie, Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Braniewie, Zarząd Dróg Powiatowych w Braniewie, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Braniewie, Liceum Ogólnokształcące w Braniewie, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Braniewie, Zespół Szkół Budowlanych w Braniewie, Powiatowy Dom Dziecka "Słoneczne Wzgórze" we Fromborku.

Posiadana przez Starostwo Powiatowe w Braniewie liczba 70 licencji ESET Protect Entry zostanie zwiększona do 200 licencji i będzie pozwalała na korzystanie z ochrony w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.

W Starostwie Powiatowym w Braniewie należy wdrożyć konsolę zarządzającą, umożliwiającą zdalną instalację i aktualizację oprogramowania antywirusowego we wszystkich jednostkach organizacyjnych Powiatu, monitorowanie ochrony stacji roboczych oraz sporządzanie raportów dotyczących zdarzeń i stanu ochrony z podziałem na jednostki organizacyjne.

Wdrożenie konsoli będzie polegało na dostosowaniu konsoli działającej już w środowisku informatycznym Starostwa, do obsługi oprogramowania ESET zainstalowanego w jednostkach organizacyjnych Powiatu. W ramach wdrożenia, na dwóch stacjach roboczych w każdej jednostce organizacyjnej Powiatu, zostanie zainstalowane oprogramowanie ESET Management Agent oraz ESET Endpoint Security. Oprogramowanie zostanie zainstalowane przez Wykonawcę zdalnie, a jeśli konfiguracja środowiska informatycznego jednostki nie pozwoli na zdalną instalację, oprogramowanie zostanie zainstalowane lokalnie, przez informatyka jednostki, przy użyciu pakietu instalacyjnego oprogramowania przygotowanego przez Wykonawcę.

Dostarczenie licencji oraz wdrożenie konsoli zostanie potwierdzone protokołem.

### **2. Wymagania, dotyczące wsparcia serwisowego w czasie procesie wdrożeniowym oraz powdrożeniowym:**

Wykonawca w całym procesie wdrożeniowym oraz powdrożeniowym zapewni pomoc techniczną dla dostarczonego rozwiązania w postaci minimum 2 inżynierów posiadających certyfikat znajomości dostarczonego systemu. Kopie certyfikatów (np. Certified ESET Managed Client Security Professional) potwierdzających kompetencje Dostawcy, należy dołączyć do formularza ofertowego jako załączniki.





### Formularz ofertowy

1. Nazwa Zamawiającego: **POWIAT BRANIEWSKI w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Braniewskiego**, adres: 14-500 Braniewo, Plac Józefa Piłsudskiego 2

zaprasza do złożenia oferty na:

**„Ujednolicenie ochrony antywirusowej w Starostwie i jednostkach organizacyjnych Powiatu Braniewskiego przez zakup 200 licencji, wdrożenie konsoli zarządzającej w Starostwie Powiatowym w Braniewie”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do Formularza ofertowego.**

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim oraz przesłać drogą elektroniczną, w terminie **do dnia 05 grudnia 2024 r. do godz. 10.00** na adres e-mail: **inwestycje@powiat-braniewo.pl**

3. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

**Mirosław Wolak, e-mail: informatyk@powiat-braniewo.pl, tel. 55 644 02 00.**

4. Warunki płatności: **przelew w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu potwierdzającego dostawę i wdrożenie oprogramowania**

5. Kryteria wyboru oferty: **cena 100 %**

6. Termin realizacji zamówienia: **do 20 grudnia 2024 r.**

Kody CPV:

48761000 - pakiety oprogramowania antywirusowego

Wypełnia Wykonawca:

#### TREŚĆ OFERTY:

1. Nazwa i adres Wykonawcy:.....

.....

Osoba do kontaktu: .....

NIP: ..... REGON: .....

Adres poczty elektronicznej: ..... tel. ....

2. Oświadczam, że jako Wykonawca prowadzę / nie prowadzę<sup>1</sup> działalności gospodarczej.

3. Jako Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą oświadczam, że jestem/nie jestem<sup>2</sup> płatnikiem podatku VAT.

4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem zamieszczonym w opisie przedmiotu

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić



zamówienia, tj.:

4.1. przedłużenie posiadanych 70 licencji oprogramowania ESET Protect Entry oraz rozszerzenie posiadanych 70 licencji do 200 licencji oprogramowania ESET Protect Entry na obecnym kluczu 33B-CUV-GJH, z którego korzysta Starostwo Powiatowe w Braniewie, na okres od 01 stycznia 2025 r do 30 czerwca 2026 r. oraz wdrożenie w środowisku informatycznym Starostwa konsoli zarządzającej ESET

**netto:** ..... **zł** **podatek VAT** ..... % **w wysokości:** ..... **zł**

**cenę brutto**..... **zł**

**(słownie:** .....)

5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- b) Oświadczam, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający.
- c) Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
- d) Oświadczam, że dotrzymam terminu realizacji zamówienia.

7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

8. Zobowiązuję się, że w okresie trwania umowy będziemy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności lub z tytułu wykonywania zawodu w zakresie realizowanym w ramach niniejszego zamówienia i przedłożymy umowę ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- W przypadku, gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z klauzulą Informacyjną FERC.

11. **Wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty**, stanowiące integralną część oferty:

- a) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający dopuszcza podanie adresu strony internetowej, na których dostępne są powyższe dane,
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału - załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
- d) Kopie certyfikatów (np. Certified ESET Managed Client Security Professional) potwierdzających kompetencje Dostawcy

.....

.....

(miejscowość i data).....

(pieczęć i podpis Wykonawcy/-ów  
lub Pełnomocnika )

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).





### Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw do wykluczenia w zapytaniu ofertowym pn.:  
**„Ujednoczenie ochrony antywirusowej w Starostwie i jednostkach organizacyjnych Powiatu  
Braniewskiego przez zakup 200 licencji, wdrożenie konsoli zarządzającej  
w Starostwie Powiatowym w Braniewie”**  
w ramach projektu **”Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji w jednostkach organizacyjnych  
Powiatu Braniewskiego”**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia
- z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
Podpis (podpisy) osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy

1 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz.1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

### Oświadczenie Wykonawcy

o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym pn.  
**„Ujednolicenie ochrony antywirusowej w Starostwie i jednostkach organizacyjnych Powiatu  
Braniewskiego przez zakup 200 licencji, wdrożenie konsoli zarządzającej w Starostwie Powiatowym  
w Braniewie”**  
w ramach projektu **”Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji w jednostkach organizacyjnych  
Powiatu Braniewskiego”**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym tj. :

- a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

.....dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy/-ów  
lub Pełnomocnika )

## Klauzula informacyjna FERC

### Klauzula informacyjna FERC

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

#### **Administrator danych**

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcje Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

#### **Cel przetwarzania danych**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

#### **Podstawa przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
  - 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
  - 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
  - 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),



- 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
  - 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,
  - 6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  3. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

### Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

## **Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFiPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

## **Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

## **Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

### **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

### **Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
  - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
  - 2) elektronicznie na adres e-mail: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@mfipr.gov.pl),
2. IOD CPPC:
  - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
  - 2) elektronicznie na adres e-mail: [bezpieczenstwo@cppc.gov.pl](mailto:bezpieczenstwo@cppc.gov.pl).





### Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).