

Zarząd Powiatu Braniewskiego
ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania pn. „zapewnienie dzieciom z terenu Powiatu Braniewskiego opieki i wychowania w całodobowej placówce typu rodzinnego.”

Informacje ogólne:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:

- 1) Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są:
 - organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej lub pomocy społecznej.

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie obejmuje prowadzenie rodzinnego domu dziecka, zgodnie z przepisami ustawy z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej dla 8 dzieci kierowanych przez sąd do objęcia opieką całodobową.
2. Miejszem realizacji zadania jest lokal należący do zasobu Powiatu Braniewskiego, adres: 14-500 Braniewo ul. Królewiecka 26.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Powiat Braniewski przeznacza na realizację wskazanego zadania w 2015 roku w okresie od 01.04.2015 r. do 31.12.2015 r. kwotę **135. 828 zł.**
2. Na realizację zadania przewiduje się w okresie od **01.04.2015r. do 31.12.2015r.** dotację miesięczną na 1 wychowanka w wysokości **1.886,50 zł.**
3. W okresie trwania umowy dotacja miesięczna na każde wolne miejsce w placówce będące w tzw. „gotowości”, wyniesie **1.775 zł** miesięcznie.
4. Placówka będzie zwolniona z opłaty za czynsz mieszkaniowy, będzie opłacała za media tj. (energia elektryczna, woda, wywóz śmieci, co)
5. Wysokość dotacji na lata pozostałe będzie corocznie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, a od **2016 roku** wysokość dotacji będzie waloryzowana o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok kalendarzowy.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).
2. Zadanie objęte konkursem powinno być realizowane zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. poz. 1720). oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 135

z późn. zm.)

3. Złożona oferta realizacji w/w zadania musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dot. realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., poz. 25). Do oferty należy załączyć:
 - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób jego reprezentujących (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany). Kopia wymaganego załącznika powinna być potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem. Złożona oferta bez wymaganego załącznika jest niekompletna.
4. Dotacja przekazywana będzie na podstawie przekazywanych informacji o aktualnej liczbie dzieci przebywających w placówce za miesiąc poprzedzający miesiąc na który ustalana jest dotacja.
5. Wysokość dotacji będzie wynikać z iloczynu liczby dzieci przebywających w placówce oraz ustalonych średniomiesięcznych wydatków na wychowanka w placówce.
6. W przypadku zakończenia pobytu dziecka w placówce w trakcie miesiąca kalendarzowego wydatki na pobyt dziecka określa się za niepełny miesiąc i ustala się, dzieląc średniomiesięczne ustalone wydatki na utrzymanie dziecka w placówce poprzez ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu i mnoży przez ilość dni pobytu dziecka w placówce.
7. Dotacja miesięczna na każde wolne miejsce w placówce będące w tzw. „gotowości”, w przypadku wolnego miejsca w placówce przez niepełny miesiąc, ustala się dzieląc kwotę dotacji ustaloną za pełny miesiąc przez liczbę dni kalendarzowych tego miesiąca i mnożąc przez liczbę dni wolnych miejsc w danym miesiącu.
8. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana. Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. poz. 25).
9. Szczegółowe zasady przekazywania i rozliczania dotacji określi umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego.
10. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego, na który przekazywana będzie dotacja na realizację zadania.
11. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań określają przepisy:
 - 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536, z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379),
 - 3) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25),
 - 4) Program współpracy Powiatu Braniewskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 stanowiący załącznik do uchwały Nr XXXIII/ 320/13 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Braniewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014r.”

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie realizowane: **od 01.04.2015r. do 31.12.2019r**
2. Warunkiem realizacji jest zawarcie umowy w trybie określonym w art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.).
3. Zadanie powinno być realizowane w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania. Podmiot, który zorganizuje rodzinny dom dziecka zobowiązuje się zapewnić dzieciom oraz osobom, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.) całodobową opiekę i wychowanie, zgodnie z art. 93 ust. 2 cytowanej wyżej ustawy.
4. Prowadzenie rodzinnego domu dziecka może być powierzone osobom spełniającym przesłanki określone w art. 97 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 135 z późn. zm.).
5. Podmioty ubiegające się o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:
 - prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
 - posiadać odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe do realizacji zadania objętego konkursem.
6. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Oferty należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., poz.25).
8. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.).

V. Termin składania ofert.

1. Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r, poz. 25), można składać sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie, w terminie do dnia 30 marca 2015 roku do godziny 14.00 w zaklejonej kopercie z napisem nazwy zadania „Zapewnienie dzieciom z terenu Powiatu Braniewskiego opieki i wychowania w całodobowej placówce typu rodzinnego.”
2. W przypadku oferty przesłanej pocztą za datę wpływu uznaje się datę i godzinę jej doręczenia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:

1. Zarząd Powiatu Braniewskiego powoła Komisję Konkursową, która po zaopiniowaniu złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie przedkłada Zarządowi Powiatu propozycję co do wyboru oferty, biorąc pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r, poz. 1118 z późn. zm.) tj.:
 - możliwość realizacji zadania publicznego

- kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne,
 - udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku gdy w latach poprzednich oferent realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
1. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty w terminie 7 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu przyjmowania ofert.
 2. Komisja Konkursowa w trakcie opiniowania ofert może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Wezwanie do uzupełnienia może nastąpić telefonicznie, mailowo lub faxem, na dane wskazane w ofercie danego podmiotu. Uzupełnienie braków winno nastąpić w formie tożsamej z formą złożonej oferty. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.
 3. Oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym. Spełnienie wymogów formalnych jest warunkiem koniecznym do przystąpienia do oceny ofert pod względem merytorycznym. W przypadku niespełnienia przez podmioty uprawnione kryteriów formalnych złożona oferta nie będzie podlegać ocenie pod względem merytorycznym i zostanie odrzucona.
 4. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu.
 5. Od decyzji Zarządu Powiatu Braniewskiego w przedmiocie wyboru ofert nie przysługuje oferentom odwołanie.
 6. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Braniewie,
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Braniewie,
 - na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie oraz na stronie internetowej: www.pcprbraniewo.pl
 7. Zarząd Powiatu Braniewskiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz nierozstrzygnięcia konkursu.
 8. Dodatkowe informacje na temat otwartego konkursu ofert można uzyskać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie ul. Pl. Piłsudskiego 2.

VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r, poz. 1118 z późn. zm.).

Powiat Braniewski realizował w latach 2013 i 2014 zadanie z zakresu wspierania rodzin i systemie pieczy zastępczej polegające na prowadzeniu rodzinnego domu dziecka poprzez powierzenie realizacji zadania Caritas Archidiecezji Warmińskiej. Dotacje w 2013 roku – wyniosła **171.419,68 zł.**, a w 2014 roku – **174.974,08 zł.**