Załącznik do Uchwały Nr 133/15

Zarządu Powiatu Braniewskiego

z dnia 1 grudnia 2015 roku

**REGULAMIN**

**prac Komisji Konkursowej, powołanej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2016 roku zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Braniewskim**

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Braniewski,
2. „Zarządzie Powiatu” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Braniewskiego,
3. „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013, poz. 885 ze zm.),
4. „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.),
5. „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art.13 ustawy,
6. **„**Komisji” należy przez to rozumieć Komisję Konkursową powołaną w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert,
7. „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. 2014, poz. 1118 ze zm.).

§1.

Komisja Konkursowa działa w oparciu o następujące przepisy prawa:

1. ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. 2014, poz. 1118 ze zm.),
2. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. 2011, Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania,
3. ustawę z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U z 2015 r., poz. 1255),
4. ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz. 885 ze zm.).

§2.

1. W celu zlecania zadań organizacjom pozarządowym Powiat Braniewski przeprowadza otwarty konkurs ofert.
2. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym Zarządu Powiatu w zakresie oceny ofert konkursowych w sprawie przyznania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
3. Do wszystkich członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§3.

1. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Braniewie. Odpowiada także za zapewnienie podczas prac Komisji bezstronności i dopełnienia formalności.
2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący, odpowiada za prawidłowe przeprowadzenie procesu wyboru ofert, a podczas jego nieobecności, osoba wybrana spośród przedstawicieli Komisji Konkursowej.
3. Przewodniczący w sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

§4.

Ustala się następujący tryb pracy Komisji Konkursowej:

1. Komisja zbiera się w **dniu 7 grudnia 2015 roku w Sali 217** w Starostwie Powiatowym w Braniewie o godzinie 10.00.
2. Jeżeli w terminie wskazanym w pkt 1 Komisja nie wyłoni oferty, następnym terminem posiedzenia wyznacza się **dzień 8 grudnia 2015 roku.**
3. Złożone oferty do czasu konkursu przechowywane są w Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Braniewie.
4. Prawomocne posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.
5. Każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie o bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu).
6. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja stosuje kryteria, określone w ogłoszeniu o konkursie.
7. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym na podstawie karty oceny (wzór określa załącznik Nr 4 do uchwały nr 129/15 Zarządu Powiatu Braniewskiego z dnia 13 listopada 2015 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2016 roku zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Braniewskim.
8. Liczba punktów przyznanych danemu projektowi stanowi medianę liczby punktów przyznanych przez członków.

§5.

1. Komisja może zwracać się do oferentów o wyjaśnienia dotyczące treści oferty i dołączonych załączników.
2. Wezwanie do wyjaśnienia kierowane jest do osoby wskazanej w ofercie jako „osoba do kontaktu” telefonicznie przez Przewodniczącego Komisji lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji w trakcie trwania posiedzenia.
3. Przewodniczący Komisji, bądź osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Komisji w trakcie trwania posiedzenia może także przeprowadzać negocjacje z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie w celu uzgodnienia możliwości wykonania zadania objętego ofertą po zmianie budżetu, przy utrzymaniu zakresu zadania i odpowiednich standardów jakościowych.
4. Z uzyskanego wyjaśnia, bądź negocjacji sporządza się notatkę.
5. Komisja ma prawo rekomendować przyznanie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
6. Kwota zaproponowana przez Komisję nie może być jednak wyższa od kwoty, o którą ubiega się oferent.
7. Oferta jest rekomendowana Zarządowi Powiatu, jeżeli uzyska więcej niż 50 punktów w ocenie merytorycznej.
8. Oferta nie jest rekomendowana dla Zarządu, jeżeli otrzyma mniej niż 50 punktów w ocenie merytorycznej.

§6.

1. Z czynności Komisji Konkursowej sporządza się protokół podpisany przez osobę sporządzającą protokół i Przewodniczącego Komisji (wzór ramowy protokołu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu).
2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, zleceniodawca może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona wymagania.
3. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół wraz z dokumentacją konkursu Zarządowi Powiatu.
4. Pozytywna decyzja Zarządu Powiatu Braniewskiego wyrażona w formie uchwały jest podstawą do zawarcia umowy z wybranym podmiotem i przekazaniu dotacji na realizację zadania.

§7.

* 1. Konkurs unieważnia się, jeżeli do postępowania konkursowego nie złożono żadnej oferty lub jeżeli żadna z ofert nie została wyłoniona w konkursie.
	2. Karty oceny formalnej i merytorycznej przechowywane są w Wydziale Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Braniewie wraz z pozostałą dokumentacją konkursową.
	3. Za udział w pracach Komisji Przewodniczący i Członkowie Komisji nie otrzymują wynagrodzenia.