Załącznik nr 1 do ogłoszenia

**KARTA OCENY FORMALNEJ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY** | | | | | | | |
| Zakres zadania | |  | | Nr oferty |  | | |
| Tytuł zadania | |  | | | | | |
| Nazwa oferenta/  siedziba | |  | | | | | |
| 1. **PRAWIDŁOWOŚĆ ZŁOŻONEJ DOKUMENTACJI** | | | | | | **TAK** | **NIE** |
| **1** | Oferta została złożona w zamkniętej kopercie, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. | | | | |  |  |
| **2** | Oferta została przygotowana na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami. | | | | |  |  |
| **3** | Oferta złożona przez podmiot, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. | | | | |  |  |
| **4** | Oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione:   1. wymienione w Dziale 2 KRS, 2. innym rejestrze lub 3. których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw, bądź innych dokumentów. | | | | |  |  |
| **5** | Podmiot jest statutowo uprawniony do realizacji zadania publicznego Powiatu Braniewskiego w danym zakresie tematycznym. | | | | |  |  |
| **6** | Wszystkie pola w ofercie są wypełnione lub zawierają adnotację „nie dotyczy”. | | | | |  |  |
| **7** | Czas realizacji zadania mieści się w czasie przewidzianym  w ogłoszeniu o konkursie. | | | | |  |  |
| **8** | Kwota, o którą ubiega się oferent nie może być wyższa od kwoty podanej w ogłoszeniu o konkursie. | | | | |  |  |
| **9** | Przedstawiona kalkulacja planowanych kosztów uwzględnia określony w ogłoszeniu o konkursie wkład własny oferenta. | | | | |  |  |
| **II. KOMPLETNOŚĆ ZŁOŻONEJ DOKUMENTACJI** | | | | | | | |
| **10** | Oferta jest kompletna, tzn. że zostały dołączone wszystkie niezbędne załączniki, określone w ogłoszeniu o konkursie. | | | | | **TAK** | **NIE** |
| 1) Kopia aktualnego odpisu lub wyciągu z KRS lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu. | | | | |  |  |
| 2) Umowa zawarta pomiędzy organizacjami pozarządowymi – w przypadku składania oferty wspólnej. | | | | |  |  |
| 3) Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru. | | | | |  |  |
| 4) Pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji w przypadku gdy umowę o dotację będą podpisywać osoby inne niż uprawnione do reprezentacji wg statutu. | | | | |  |  |
| 1. Oświadczenie o nieprowadzonym wobec oferenta postępowaniu egzekucyjnym na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego. | | | | |  |  |
| **11** | Załączniki spełniają wymogi formalne (podpisy uprawnionych osób, pieczęć, data, termin ważności). | | | | |  |  |
| **Uwagi:** | | | | | | | |
| * oferta spełnia wymagania formalne * oferta jest dopuszczona do oceny merytorycznej | | | * oferta nie spełnia wymagań formalnych * oferta nie jest dopuszczona do oceny merytorycznej | | | | |
| **Ocenił (członek Komisji): ………………………………………………………………………………**  **data: ……………………….** | | | | | | | |