Załącznik nr 2 do ogłoszenia

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY** | | | | |
| Zakres zadania | |  | | |
| Nr zadania | |  | | |
| KRS organizacji/podmiotu | |  | | |
|  | |  | | Max. ilość  punktów | Ocena |
| 1. **MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ OFERENTA** | | | | | |
| **1** | | Zadanie przedstawione w ofercie wypełnia założenia konkursowe biorąc pod uwagę celowość realizacji zadania w kontekście potrzeb powiatu i jego mieszkańców. | | **20** |  |
| **2** | | Planowany wkład osobowy – świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków zapewnia realizację zadania.  Wkład rzeczowy: baza lokalowa, sprzęt, materiały (adekwatne do charakteru zadania) | |
| **3** | | Harmonogramrealizacji – spójny, adekwatny do poziomu i liczby zaplanowanych działań. | |
| 1. **KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO** | | | | | |
| **1** | | Przejrzysta konstrukcja kosztorysu realizacji zadania oraz jego spójność z opisem merytorycznym, zaplanowanymi działaniami i harmonogramem zadania. | | **15** |  |
| **2** | | Adekwatność kosztów do założonych działań i ocena ich wysokości. | |
| **3** | | Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł. | |
| 1. **JAKOŚĆ WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO** | | | | | |
| **1** | | Zapewnienie wysokich standardów realizacji zadania – organizacyjnych, merytorycznych, trwałość zadania. | | **15** |  |
| **2** | | Kwalifikacje i doświadczenie osób – realizatorów zadania - zapewnia odpowiednią obsługę merytoryczną zadania. | |
| **3** | | Zasięg terytorialny zadania i liczba odbiorców. Zgodność działań z opisem, grupa adresatów. | |
| **4** | | Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych, podobnego rodzaju. Analiza i ocena realizacji zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | |
| **RAZEM** | |  | | **50** |  |
| **Uwagi końcowe:** | | | | | |
| **Ocenił (członek Komisji): ……………………………………………………**  **data** …………………………. | | | | | |