

**Aby złożyć wniosek  
o wydanie wtórnika tablicy rejestracyjnej należy:**

**1. Wypełnić wniosek:**

**„Wniosek o wydanie wtórnika tablicy rejestracyjnej”**

**UWAGA:** Jeśli pojazd jest własnością dwóch osób, należy wpisać pełne dane wszystkich właścicieli (Imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, PESEL).

Obie osoby podpisują wniosek i zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

**2. Załączyć**

**a) dowód rejestracyjny pojazdu**

**b) kartę pojazdu jeśli była wydana**

**c) dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika tablicy**

Opłatę należy wnieść na konto Starostwa Powiatowego w Braniewie

**nr: 37 8313 0009 0030 0009 20000 0330**

tytułem – Opłata za wydanie wtórnika tablicy.

Wysokość opłaty :

**53 zł** za tablicę do samochodu, ciągnika, motocykla, przyczepy

**43 zł** za tablicę do motoroweru